Stjórnkerfisbreytingar hjá Akraneskaupstað

Nóvember 2020

BREYTT LANDSLAG KALLAR Á BREYTINGAR

- Fjárhagstaða Akraneskaupstaðar er sterk en Covid-19 kallar á að aðhalds sé gætt í rekstri
  - **Tekjur standa í stað**
    - Aukið atvinnuleysi dregur úr staðgreiðslutekjum.
    - Lægri greiðslur frá jöfnunarsjóði sveitarfélaga.
  - **Á sama tíma hækka gjöld umfram tekjur**
    - Að stærstum hluta vegna hækkunar launa vegna nýgerðra kjarasamninga.
    - Álag að aukast á barnavernd og þrýstingur er á aukin fjárhagsstuðning við einstaklinga og fjölskyldur.

BREYTT LANDSLAG KALLAR Á BREYTINGAR

- Umbótavinna unnin af Capacent/Arcur á rekstri og innra vinnulagi Akraneskaupstaðar kallar á nýjar áherslur
  - **Skipurit sveitarfélagsins hefur ekki stutt við nútímavinnubrögð í stýringu verkefna, hagnýtingu rafrænnar þjónustu og skjalastýringu til að efla þjónustu við íbúa og fyrirtæki.**
    - Verkefnamiðað skipulag í verkefnastofu á skrifstofu bæjarstjóra þar sem verkefnastjóri mun stýra stærri verkefnum og aðstoðar teymi við að ná árangri.
    - Skarpari forgangsröðun verkefna, tekið á agaleysi í skráningu í málaskrá
  - **Aukin áhersla á mannauðsmál þar sem þau hafa sætt afgangi sem hefur bitnað á starfsanda og ekki tekið á óviðunandi hegðun**
  - **Mikilvæg verkefni fá ekki næga fókus sem og samlegðartækifæri í mannskap og sóknartækifæri eru ekki nýtt**
    - Markaðsmál, almannatengsl ásamt samfélagsmiðlum og viðburðarhaldi hafa verið aðskilin og tækifæri til sóknar því ekki nýtt
    - Verkefni tengd ferðamönnum í umsjón á þremur mismunandi starfseiningum s.s. Guðlaug, tjaldsvæði, vitasvæði á Breið og byggðasafni að Görðum

- Mikil tækifæri eru í frekari vexti bæjarfélagsins með fjölgun íbúa og uppbyggingu innviða s.s. íþróttahúss, leikskóla, fimleikahús, þjónustumiðstöð aldraðra, frekari gatnagerð o.s.frv.

- Hagsmunir barna sett í forgang með snemmtækri íhlutun, innleiðingu barnsvæns samfélags og með styrkingu á barnavernd

MARKMIÐ BREYTINGANNA (1 AF 2)

Að auka framleiðni starfsmanna, hafa skýrari forgangsröðun og stuðla að betri framgangi verkefna sem í dag fá of litla athygli.

Að grípa til aðhaldsaðgerða þar sem breytingar verða á þjónustu og unnið að aukinni tekjuöflun sem ætlað er að skila um 260 mkr. ávinningi á árinu 2021.

- **Með verkefnamiðuðu skipulagi er markmiðið að:**
  - Auka skilvirkni, hraða og gæði verkefna.
  - Efla almenna teymisvinnu og þverfaglegt samstarf.
  - Nýta nútímalegar vinnuaðferðir.
- **Með skrifstofu bæjarstjóra er ætlunin að:**
  - Nútímavæða þjónustuferla og efla þjónustuhugsun meðal starfsfólks og innleiðingu þjónustumarkmiða.
  - Leysa mál með þjálfun starfsmanna í fyrstu snertingu með íbúum og gegnir einingin frumkvæðishlutverki í stafrænni þróun sveitarfélagsins til að auka framleiðni og létta álagi á starfsfólk.
  - Ná betri nýtingu á mannauð með tilfærslu á Guðlaugu inn á eininguna ásamt menningar- og safnamálum svo öflugri samrekstur fáist á byggðasafni, vitasvæði og Guðlaugu.
  - Ráðningu skjalastjóra sem kemur á skýrri skjalastefnu og verklagi sem tryggir fagleg og samræmd vinnubrögð við skráningu mála, lýkur innleiðingu á skjalastjórnunarkerfi og dregur úr notkun á pappír.
  - Eflinu atvinnuþróunar í samstarfi við þróunarfélögin á Breið og á Grundartanga.

MARKMIÐ BREYTINGANNA (2 AF 2)

- **Á stjórnsýslu- og fjármálasviði á að:**
  - Auka notkun og greiningu gagna og tölfræði í stefnumótandi ákvörðunartöku ásamt eflingu miðlægra innkaupa með ráðningu verkefnastjóra sem hafi m.a. hlutverk að vinna með sameiginleg innkaup fyrir stofnanir Akraneskaupstaðar í samvinni við forstöðumenn en viðkomandi hafi jafnframt yfir að ráða greiningarhæfni og komi að öðrum hefðbundnum verkefnum innan sviðsins (ársreikningsgerð, fjárhagsáætlunargerð og mánaðar- og árshlutauppgjörum).
  - Ráðning mannauðsstjóra til eflingar mannauðsmála s.s. jafnlaunavottun,starfsþróunarmál, menntun starfsmanna, vinna með streitu og aukin veikindi starfsmanna og tekist á við samskiptavanda og eflingu upplýsingamiðlunar og styrkingu fyrirtækjamenningar þar sem áhersla er á þjónustumiðaða hugsun og þverfaglegt samstarf.
- **Á skipulags- og umhverfissviði á að styrkja:**
  - Skipulagsmál með ráðningu skipulagsfulltrúa er komið á móts við álag á sviðinu og ætlunin að nýta sóknartækifæri til fjölgunar íbúa og aðgerða til stuðnings samfélaginu með öflugri uppbyggingu innviða.
- **Á velferðar- og mannréttindasviði á að:**
  - Ráða í nýtt starf forstöðumanns búsetukjarna á Akranesi. Akraneskaupstaður rekur þrjár búsetukjarna og var nýlega nýr kjarni í húsnæði Þroskahjálpar við Beykiskóga tekinn í notkun. Er þetta gert til að efla þjónustu við skjólstæðinga Akraneskaupstaðar í málaflokknum en það er mat sviðsstjóra og í samræmi við mönnunarþörf að slíkt sé nauðsynlegt og að það gangi ekki upp við núverandi aðstæður að sami forstöðumaður sé yfir tveimur búsetukjörnum.
  - Ráða inn verkefnastjóra í snemmtæka íhlutun og til að sinna verkefninu barnvænt samfélag. Áhersla á að setja börn í forgang. Samstarf við skóla- og frístundasvið.
  - Ráða tímabundið inn einstakling í 70% stöðu til að mæta auknu álagi í barnavernd.
- **Á skóla- og frístundasviði á að:**
  - Ráða inn verkefnastjóra í snemmtæka íhlutun og til að sinna verkefninu barnvænt samfélag. Áhersla á að setja börn í forgang. Samstarf við velferðarsvið.
  - Skerpa á starfi forstöðumanns íþróttamannvirkja ásamt tiltekinni breytingu varðandi stjórn vakta.

HELSTU BREYTINGARNAR Í STÓRUM DRÁTTUM

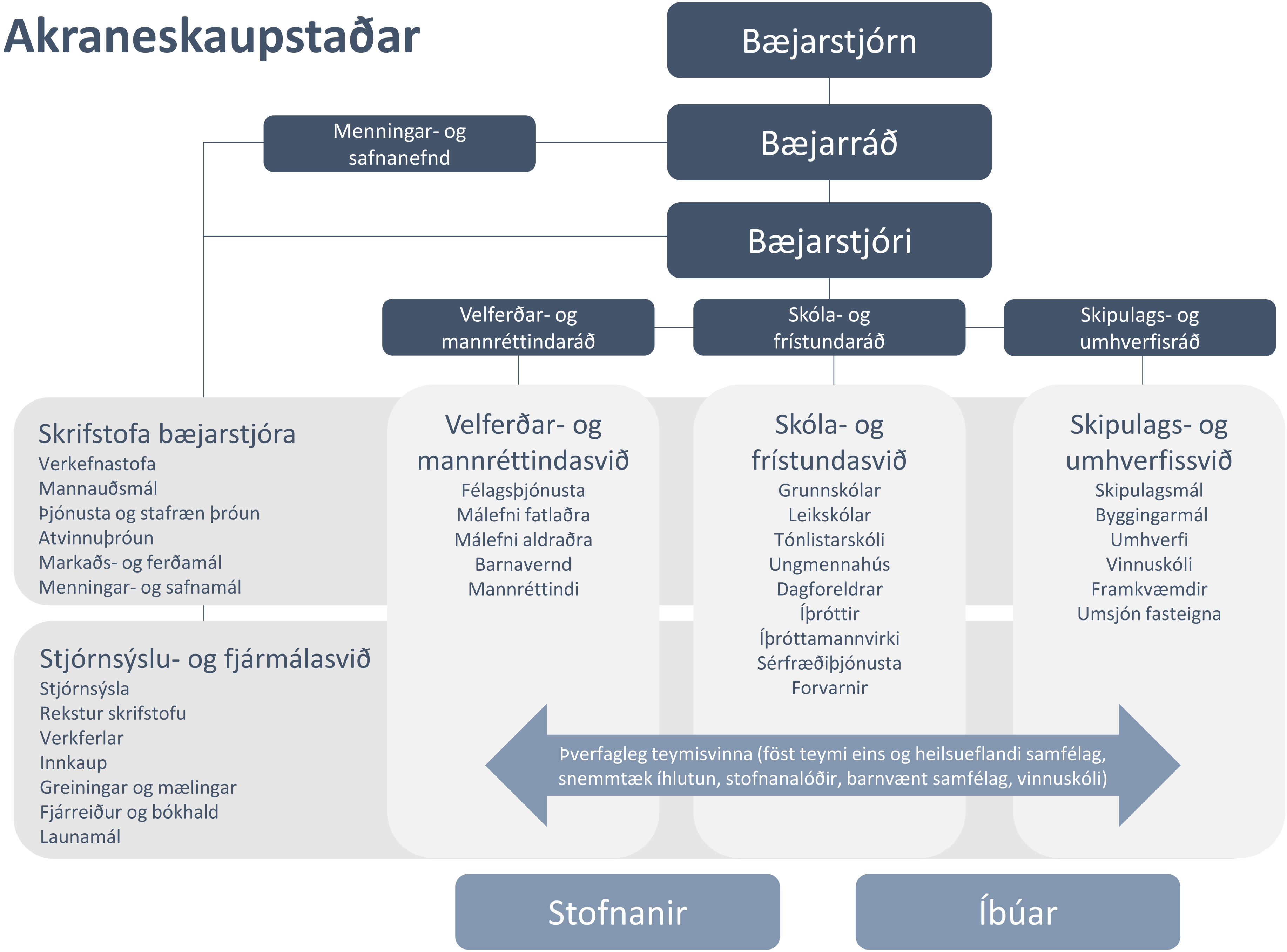
- → Nýtt skipurit samþykktarferli og áætlað að taki gildi 1. janúar 2021.
- → Ný eining stofnuð undir heitinu Skrifstofa bæjarstjóra
  - Þjónusta og stafræn þróun, tölvu- og kerfismál, verkefnastofa, atvinnuþróun, markaðsmál, ferðamál og menningar- og safnamál málaflokkar sem tilheyra nýrri skrifstofu.
  - Ný staða skrifstofustjóra sem Sædís Alexía Sigurmundsdóttir tekur við.
  - Ný staða verkefnastjóra yfir verkefnastofu sem Ella María Gunnarsdóttir tekur við.
  - Starf forstöðumanns menningar- og safnamála lagt niður.
  - Starf skjalastjóra / persónuverndarfulltrúa auglýst á nýju ári. Núverandi verkefnastjóra skjalamála hefur verið boðið nýtt starf þjónustufulltrúa í þjónustudeild og á skipulags- og umhverfissviði.
  - Rekstur Guðlaugar verður í umsjón skrifstofustjóra.
  - Rekstrarumhverfi Akranesvita/upplýsingamiðstöðvar er breytt og starfsmanni boðið að vinna 20% stöðu í móttöku hópa og 80% stöðu í Guðlaugu og/eða innan íþróttamannvirkja.

HELSTU BREYTINGARNAR Í STÓRUM DRÁTTUM FRH.

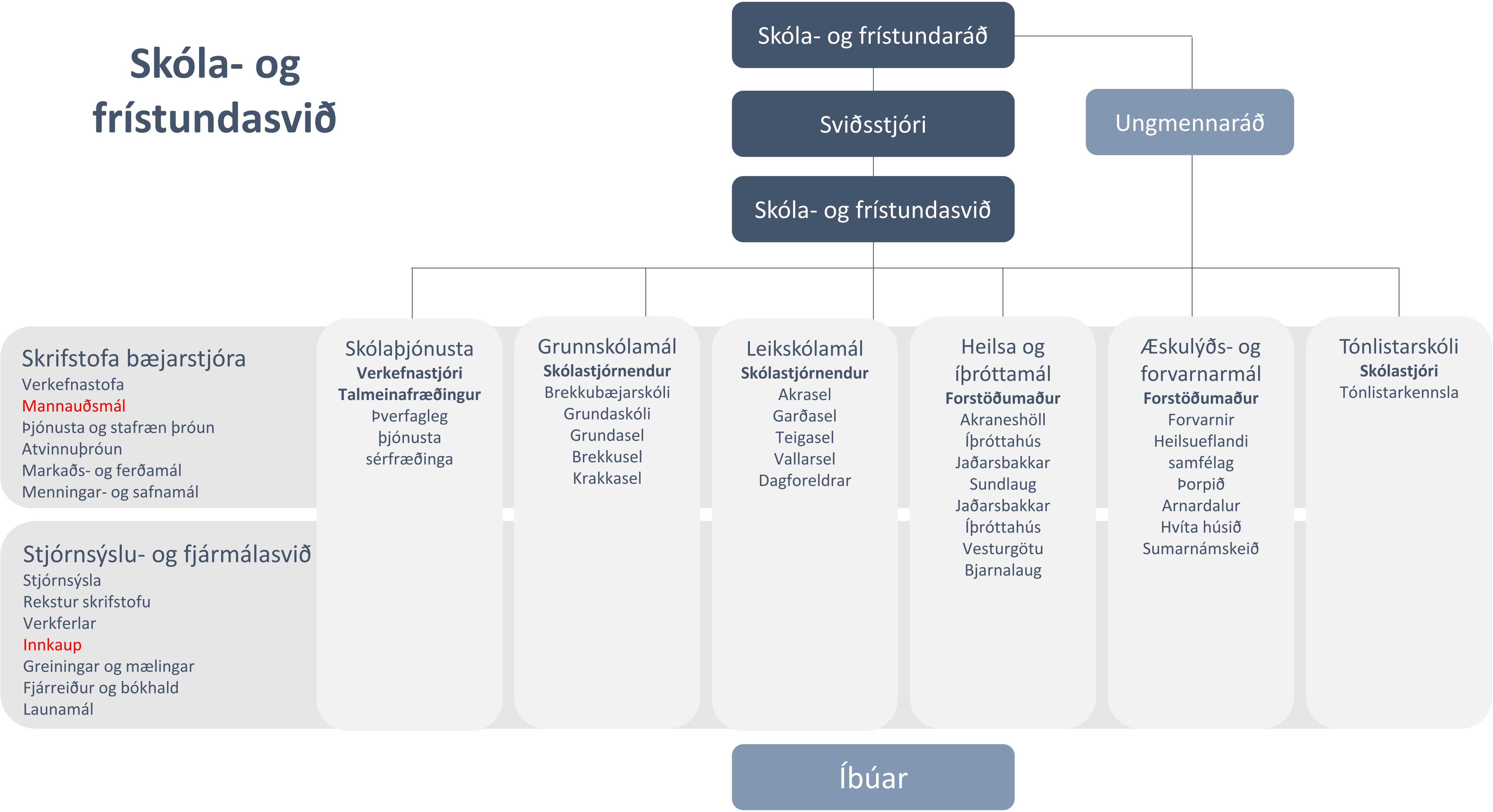
- → Forstöðumaður íþróttamannvirkja Ágústu Andrésdóttir verður boðið að snúa aftur til starfa í 100% starf en hefur verið 30% starfi undanfarna fimm mánuði. Ásamt því verður gerð breyting innan íþróttamannvirkja til þess að styrkja starfsemina og verða vaktstjórar á vöktum.
- → Nýráðningar mannauðsstjóra og skipulagsfulltrúa hluti af heildarbreytingarferlinu. Umsóknarfrestur rennur út 29. nóvember nk.
- → Ákveðin breyting verður gerð á Héraðsskjalasafninu þar sem lagt verður niður 50% staða í hagræðingarskyni og hefur Erlu Dís Sigurjónsdóttur verið boðin 100% staða héraðsskjalavarðar til eins árs en til skoðunar er fyrirkomulag safnsins til framtíðar.
- → Ákveðin breyting verður gerð innan fjármáladeildar þar sem verkefnastjóri(innkaupa- og greiningarfulltrúi) verður ráðinn til þess að ná fram betri og markvissari innkaupum til þess að stýra betur stórum útgjaldaliðum í rekstri Akraneskaupstaðar. Starf fjármálastjóra verður lagt niður og mun sviðsstjóri stjórnsýslu- og fjármálasviðs ásamt verkefnastjóra í fjármáladeild vera falið að taka við aukninni ábyrgð og verkefnum.
- → Breytingar verðar gerðar innan velferðar- og mannréttindasviðs
  - o Ráðinn verður verkefnastjóri tímabundið í innleiðingu barnvæns samfélags og snemmtæka íhlutun.
  - o Ráðinn verður forstöðumaður yfir nýrri búsetueiningu á Beykiskógum.
  - o Vegna aukins álags í barnavernd verður ráðinn inn starfsmaður tímabundið.
  - o Heimild er gefin fyrir áframhaldandi stöðuhlutfalli í ráðgjafa í málefnum fatlaðs fólks í ½ ár.

Nýtt skipurit Akraneskaupstaðar

Skipurit Akraneskaupstaðar



Skóla- og frístundasvið



Skipulags- og umhverfissvið

Skipulags- og umhverfisráð

Sviðsstjóri

Skipulags- og umhverfissvið

Skrifstofa bæjarstjóra
Verkefnastofa
Mannauðsmál
Þjónusta og stafræn þróun
Atvinnuþróun
Markaðs- og ferðamál
Menningar- og safnamál

Stjórnsýslu- og fjármálasvið
Stjórnsýsla
Rekstur skrifstofu
Verkferlar
Innkaup
Greiningar og mælingar
Fjárreiður og bókhald
Launamál

Byggingarmál
Byggingarfulltrúi
Þjónustufulltrúi
Lóðamál
Kortavefur
Lóðavefur
Eignaskipta-yfirlýsingar
Lóðaleigu-samningar

Skipulagsmál
Skipulagsfulltrúi
Þjónustufulltrúi
Aðalskipulag
Deiliskipulag
Skipulagsmál

Umhverfismál
Umhverfisstjóri
Sorphirða og endurvinnsla
Loftlagsmál
Rekstur opinna svæða
Garða og græn svæði
Leikvellir
Stofnanalóðir
Náttúruvernd
Umhverfisverðlaun
Bláfáninn
Vinnuskólinn

Samgöngur og framkvæmdir
Rekstrarstjóri
Verkefnastjórar
Áhaldahús
Útboðsmál
Snjómokstur
Viðhald fasteigna
Akranesstrætó
Gatnagerð og viðhald gatna
Framkvæmdir

Slökkvilið
Slökkviliðsstjóri
Eldvarnareftirlits-fulltrúi
Rekstur slökkviliðs
Eldvarnareftirlit

Stofnanir

Íbúar

Velferðar- og mannréttindasvið

Velferðar- og mannréttindaráð

Barnaverndarnefnd

Sviðsstjóri

Notendaráð
Öldungarráð

Velferðar- og mannréttindasvið

Skrifstofa bæjarstjóra

Verkefnastofa
Mannauðsmál
Þjónusta og stafræn þróun
Atvinnuþróun
Markaðs- og ferðamál
Menningar- og safnamál

Stjórnsýslu- og fjármálasvið

Stjórnsýsla
Rekstur skrifstofu
Verkferlar
Innkaup
Greiningar og mælingar
Fjárreiður og bókhald
Launamál

Félagsþjónusta

Félagsmálastjóri og félagsráðgjafar
Fjárhagsaðstoð
Félagsleg og fjárhagsleg ráðgjöf
Stuðningsþjónusta
Málefni útlendinga
Virkniúrræði
Endurhæfingarhúsið Hver

Barnavernd

Félagsráðgjafar
Barnaverndarmál
Móttaka og greining
Tilkynningar
Úttektir dagforeldra
Vistun og fóstur
Stuðningsfjölskyldur
Samstarfsverkefni heimilisofbeldi
Úttekt vegna ættleiðingarmála

Heimili og húsnæði

Félagslegt leiguhúsnæði
Húsnæðisbætur
Húsnæðisáætlun

Þjónusta við fatlaða

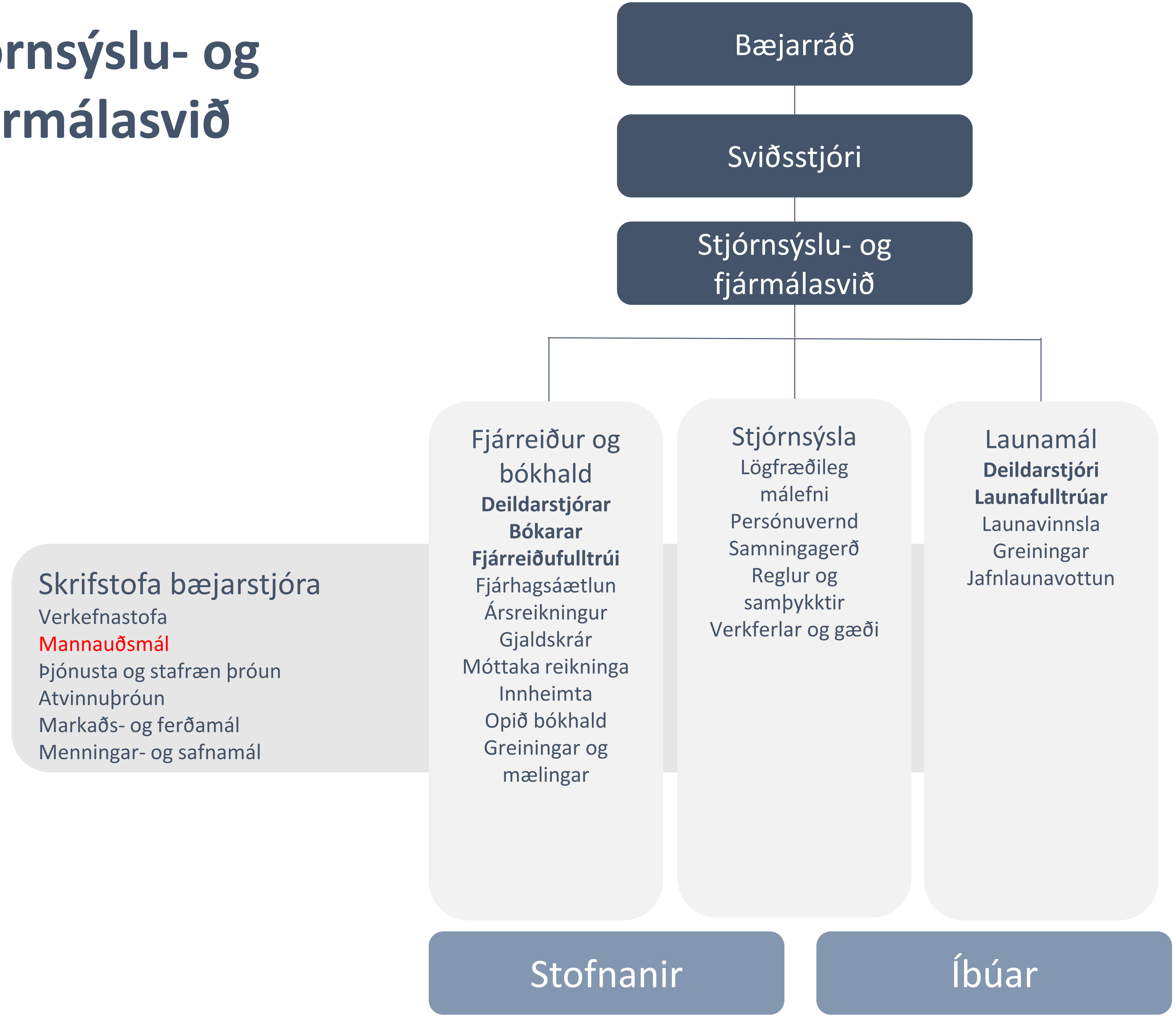
Forstöðumenn
Ráðgjafar í málefnum fatlaða
Ráðgjöf og stuðningur
Stuðnings- og stoðþjónusta
NPA samningar
Þjónustusamningar
Notendasamningar
Akstursþjónusta fyrir fatlað fólk
Búsetukjarnar
Fjöliðjan og Búkolla

Þjónusta við aldraða

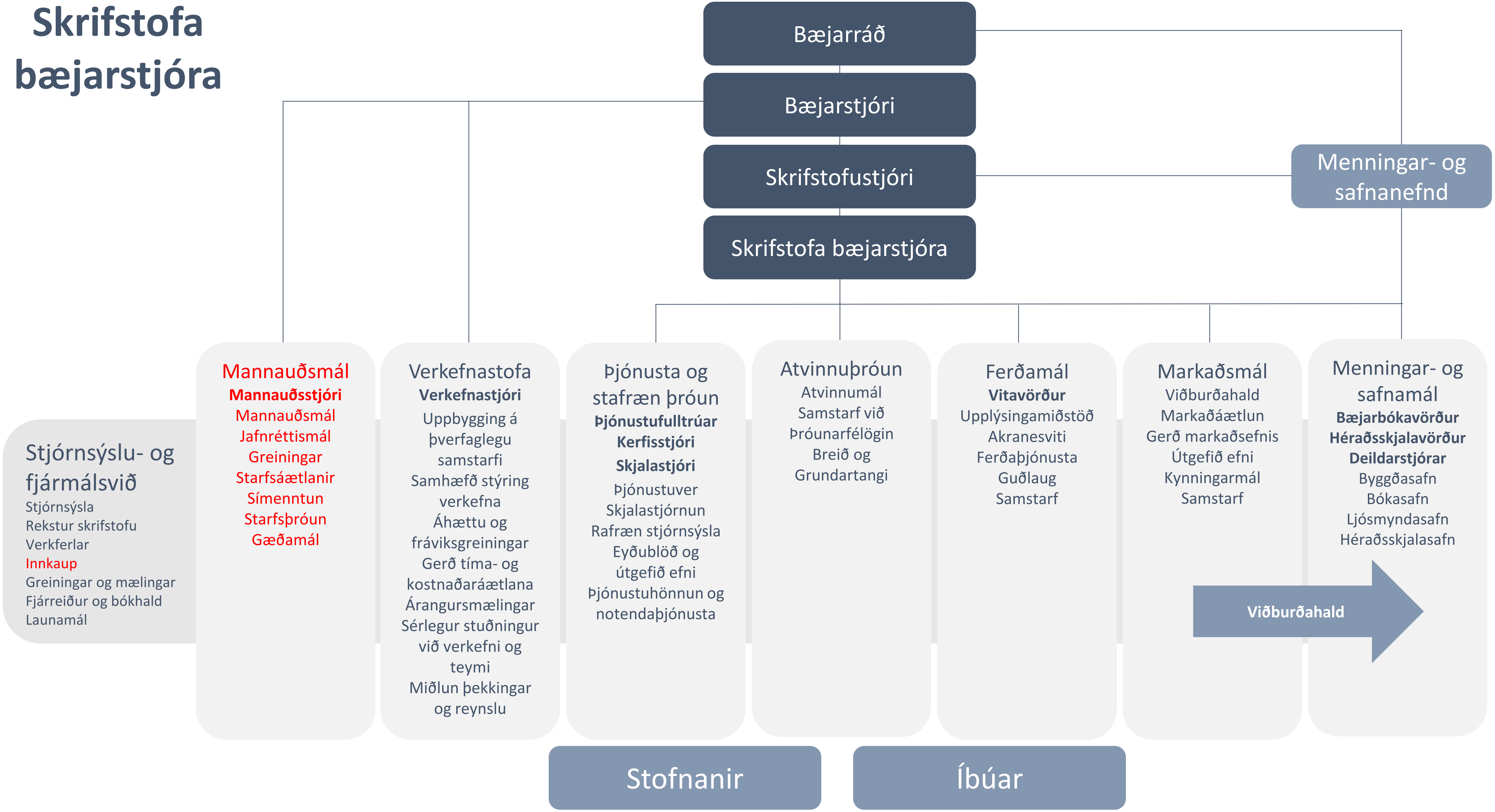
Forstöðumaður
Stuðningsþjónusta
Heimsending matar
Félagsstarf
Heilsuefling
Akstursþjónusta

Íbúar

Stjórnsýslu- og fjármálasvið



Skrifstofa bæjarstjóra



NÆSTU SKREF

- Bæjarráð samþykkti breytingarnar og vísaði þeim til umræðu og samþykktar í bæjarstjórn.
  - Fyrri umræða fer fram þann 1. desember næstkomandi.
  - Síðari umræða fer fram þann 15. desember.

Takk fyrir